



נוהל הגשת מועמדות להכללה במאגר מציעים של עיריית בת ים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

דצמ' 2020

1. עיריית בת ים (להלן - "העירייה") נדרשת להתקשר במסגרת פעילותה, מעת לעת, עם בעלי מקצוע מומחים לצורך ביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים כגון עבודות תכנון, פיקוח, מדידה, שמאות, ייעוץ וכיוצא באלה כמוגדר לפי סעיף 3(8) תקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987
2. עפ"י הנחיות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 (להלן – "חוזר מנכ"ל"), החל מתאריך 1 בינואר 2018 התקשרות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים תיעשה באמצעות שימוש במאגר שהוכן מבעוד מועד ובו רשימת מציעים מאושרים במגוון תחומים.
3. העירייה מעוניינת להקים מאגר מציעים ממוחשב (להלן "מאגר" / "המאגר") שיכלול הן ספקי שירותים, טובין וקבלנים במגוון תחומים והן יועצים מתחומים שונים כדי שישמש אותה בעתיד לקבל הצעות מחיר לביצוע התקשרויות בהתאם לחוזר המנכ"ל.
4. לשם כך מזמינה העירייה ספקים ויועצים מומחים מתחומים שונים, להציע את מועמדותם להיכלל במאגר.
5. ספקים ויועצים המעוניינים בכך, יוכלו להגיש מועמדות להיכלל במאגר באמצעות מערכת רישום דיגיטלית (להלן "מערכת הרישום") שקישור אליה מותקן באתר האינטרנט של העירייה בכתובת :
<https://www.bat-yam.muni.il>
6. בנוסף ניתן להגיע אל מערכת ההרשמה בכתובת האינטרנט הבאה :
<https://bat-yam.vendors.co.il>
7. **תחומי הייעוץ והשירותים המבוקשים ע"י העירייה ומועד סיום ההרשמה לכל אחד מהם מופיעים בתחתית העמוד הראשון של מערכת הרישום.**
8. **תנאי הסף להגשת מועמדות לכל תחום ומסמכי החובה שנדרש לצרף מול כל תחום, מפורטים מול כל תחום בגוף מערכת הרישום.**



9. יובהר כי יועץ שיגיש מועמדות להיכלל במאגר היועצים של העירייה באמצעות מערכת הרישום ולא יעמוד בתנאי הסף לתחום אליו נרשם, כפי שהם מפורטים במערכת הרישום, ו/או לא יצרף את כל מסמכי החובה המפורטים כאמור, מועמדותו תיפסל.
10. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל יועצים שהבקשה שהגישו למאגר הייתה חסרה - כדי שישלימו פרטים ו/או מסמכים, בלוחות זמנים כפי שתחליט.
11. יועצים שנתקלים בקשיים טכניים בעת הרישום באמצעות המערכת מוזמנים לפנות - באופן מקוון - לתמיכת מערכת ההרשמה שקישור אליה מופיע בתחתית כל עמוד בה.
12. העירייה תבדוק את פרטי ומסמכי היועצים שיגישו בקשה להיכלל במאגר ותחליט במועד שתקבע, על רשימת המציעים שיכללו במאגר היועצים שלה בתחומים השונים.
13. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפתוח את המאגר לתקופות רישום נוספות, במועדים שתחליט, להוסיף למאגר תחומים נוספים וכן לעדכן את מועדי סיום ההרשמה לתחומים השונים בו.
14. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש בעתיד מכל יועץ שיוכלל במאגר להמציא לה מסמכים נוספים, ככל שיידרש, להוכחת התאמת מאפייניו וכישוריו בנושאי התקשרות ייחודיים.
15. העירייה שומרת על זכותה לעדכן את מאגר היועצים מעת לעת, בכל דרך שתמצא לנכון, להוסיף או לגרוע תחומים, להזמין יועצים נוספים להצטרף למאגר ו/או לגרוע יועצים אשר נכללו במאגר ונמצאו בלתי מתאימים.
16. ההחלטה על הכללתו או אי הכללתו של מציע במאגר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
17. יובהר, כי העירייה רשאית להוציא מהמאגר יועץ שהיא אינה שבעת רצון מניסיונה עמו או מטעמים סבירים אחרים.
18. יובהר, כי הזמנת שירות מיועץ, ככל שתהיה, תעשה על ידי העירייה על פי צרכיה, מעת לעת, ואין הגשת בקשה להכללה במאגר זה בכדי לחייב את העירייה בהזמנת



שירותים כלשהם מיועץ הכלול במאגר ו/או בכדי להבטיח התקשרות עם יועץ בהיקף כלשהו, וליועץ לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

19. כמו כן יובהר כי העירייה תהא רשאית להתקשר עם יועצים שאינם נכללים במאגר היועצים בכל דרך אחרת אפשרית לפי הדין.

20. יועץ אשר מגיש את מועמדותו להיכלל ברשימת היועצים נותן את הסכמתו לכך ששמו ותחום/תחומי עיסוקו יפורסמו בעתיד, ככל שהעירייה תחליט להכליל אותו במאגר, באתר האינטרנט של העירייה.

21. בנוסף נותן היועץ את הסכמתו לכך שבעתיד, תהיה העירייה רשאית לפרסם באופן פומבי פרטים על היקף ההתקשרות הכספית עמו - ככל שתהיה כזו.

22. תחולה ותוקף - הנוהל חל על כל ההתקשרויות עם בעלי מקצוע מומחים לצורך ביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים כגון עבודות תכנון, פיקוח, מדידה, שמאות, ייעוץ וכיוצא באלה. המאגר תקף מיום אישורו ע"י ראש העירייה.

דורית מוריה
מנהלת אגף מוניציפלי