



נספח א' - טופס הגשה

השתתפות בתוכנית "מדעניות העתיד" (מחזור ב'), לשנים 2015-2018

	שם הרשות המקומית:
	דרוג סוציאקונומי של הרשות

פרטים על איש הקשר מטעם הרשות:

	מס' ת"ז		שם איש הקשר
יצירת קשר		פרטים נוספים	
	טלפון:		תפקיד ברשות:
	דואר אלקטרוני:		כתובת:

מקום הפעלת הפרויקט (המבנה) המוצע לפרויקט ומיקומו – שם בית הספר או המתנ"ס, היישוב או כל מבנה אחר):

המגזרים עבורם מבקשת הרשות את הפעלת הפרויקט:

עדיפות שלישית	עדיפות שניה	עדיפות ראשונה	קהל היעד
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	כללי
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מגזר לא יהודי
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מגזר חרדי



יש לפרט להלן תכניות פעילות בנושאי העשרה טכנולוגית שהופעלה ברשות ובפיקוחה חתומה ע"י מורשה חתימה של הרשות, בצירוף אישור עו"ד על מורשה החתימה.

תכנית פעילות בנושאי העשרה טכנולוגית

[Empty box for the activity plan]



1. יש לצרף בקובץ אקסל המצורף כנספח לטופס זה רשימה (כוללת מספרי ת.ז.) של 25 תלמידות העולות לכיתה ט', בעלות ממוצע ציונים של מעל 85 בתעודת מחצית ב' של שנת ה'תשע"ה (ציוני כיתה ח'), וכן בעלות ממוצע ציונים של מעל 90 במקצועות הבאים: מתמטיקה, אנגלית ומקצוע מדעי נוסף בתעודה זו. יש לציין לגבי כל אחת מהתלמידות את ממוצע ציוניה בהתאם לנדרש לעיל.

בנוסף, לאור העובדה שבהתאם למפורט להלן ביחס להליך בחירת הרשויות, תינתן עדיפות במגזר הכללי לרשויות אשר יכלבו ברשימת המועמדות תלמידות אשר לא נולדו במדינת ישראל (להלן – **עולות חדשות**), מבוקש לציין לגבי כל תלמידה האם לא נולדה במדינת ישראל.

יובהר כי ככל שהרשות מעוניינת בהפעלת מספר קבוצות במסגרתה, עליה לצרף רשימה של 25 תלמידות בהתאם לפירוט לעיל, עבור כל קבוצה.



• הצהרות והתחייבויות הרשות המקומית

1. אנו מצהירים בזאת כי קראנו את הפנייה המצורפת והתנאים ידועים לנו.
2. אנו מעוניינים להשתתף בתוכנית "מדעניות העתיד" (מחזור ב'), לשנים 2016-2018.
3. אנו מתחייבים כי במידה וניבחר להשתתף בתוכנית, נקצה לטובת הפרויקט:
 - א. רכז/ת תוכנית מטעמה שילווה את התוכנית באופן שוטף הן בהיבטים לוגיסטיים והן בבקרת התכנית הפדגוגית והתאמתה לבנות ברשות. כמו כן יהיה אחראי על תאום בין הרשות המקומית לבין הספק והמשרד.
 - ב. מבנה מרכזי לקיום הפעילות – המבנה יוקצה עבור ביצוע התכנית פעמיים בשבוע למשך שלוש שעות לפחות. המבנה יכלול כיתת לימוד, שולחנות, כסאות, לוח, מקרן, מסך ושירותים צמודים, וכן שהמבנה יהיה נגיש לאנשים עם מוגבלות בהתאם לקבוע בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998. כמו כן, נדרשת אחזקה נאותה של המקום. אם קיים מוסד אקדמאי בשטח הרשות המקומית תינתן עדיפות לביצוע התכנית בתחומו.
 - ג. מעבדת / כיתת מחשבים מתוחזקת בעת הצורך ועל-פי תכנית לימודים.
 - ד. מעבדת מדעים וכן בעל תפקיד מקצועי לסיוע בהפעלת המעבדות בעת הצורך ולפי תכנית הלימודים.
 - ה. הסעות / כרטיסיה / כרטיס חופשי חודשי למשתתפות התכנית.
4. אנו מתחייבים כי המבנה, הציוד וכל אשר יוקצה על ידי הרשות לטובת הפעילות עומד בדרישות הביטחון והבטיחות הנדרשים על פי כל דין, וכן כי נשתף פעולה עם הספק אשר ייבחר על ידי המשרד להפעלת התכנית, לרבות בעניין דרישות הביטוח למבנים ולציוד כפי שיידרש על ידו.

אנו הח"מ, מורשי החתימה מטעם הרשות, מצהירים בזאת שכל המידע שמסרנו במסגרת טופס זה הוא מעודכן ונכון.

חתימת מורשי החתימה של הרשות (ראש הרשות ומורשה חתימה נוסף)				
שם	תפקיד	מס' תעודת זהות	חתימה	תאריך
שם	תפקיד	מס' תעודת זהות	חתימה	תאריך
				חותמת הרשות

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח של הרשות המקומית _____ מאשר בזאת כי הם מורשי החתימה של הרשות המקומית, אשר חתימתם מחייבת את הרשות המקומית.

תאריך _____