

נספח א'

טופס הגשת הצעה למיזם / פעילות בקהילה

לקידום השמירה על איכות הסביבה 2021

1. שם המיזם: _____

2. תיאור המיזם / מהות המיזם: _____

3. שם הקבוצה: _____

4. תחום פעילות הקבוצה: _____

5. פרטי הצוות המוביל מטעם הקבוצה: [יש לפרט לפחות שני תושבי העיר אשדוד מתוך הקבוצה שיובילו את המיזם]
 - א. שם מלא: _____
 - ב. נייד: _____
 - ג. דוא"ל: _____
 - ד. גיל: מעל גיל 18 / מתחת לגיל 18 [יש להקיף בעיגול]
 - ה. תושב העיר אשדוד: כן / לא [יש להקיף בעיגול]
 - א. שם מלא: _____
 - ב. נייד: _____
 - ג. דוא"ל: _____
 - ד. גיל: מעל גיל 18 / מתחת לגיל 18 [יש להקיף בעיגול]
 - ה. תושב העיר אשדוד: כן / לא [יש להקיף בעיגול]

6. רקע על הקבוצה כולל פירוט תקופת פעילות הקבוצה ופירוט הפעילות למען הקהילה שהקבוצה ביצעה במהלך השנה האחרונה ובכלל זה גיוס משאבים ויצירת שיתופי פעולה

7. מה הנושא הסביבתי של המיזם שרוצים לקדם? הפחתת פסולת/ ניקיון ברשות הרבים/ טבע עירוני/ הפחתת זיהום אויר/ אובדן מזון/ התייעלות אנרגטית. [יש להקיף בעיגול, ניתן לבחור יותר מנושא אחד].

8. מדוע חשוב לקבוצה לקדם את המיזם ומה מיוחד במיזם?

9. מהו ההיבט הפיזי (תשתיתי) במיזם, מה תקימו / תיצרו עם התקציב?

10. ההיבט הקהילתי – חברתי במיזם (איזו פעילות קהילתית מתמשכת תתקיים סביב התשתית במיזם? תשומת ליבכם להתחייבות להפעיל את המיזם למשך 3 שנים לפחות)

10. מי הקהילה שתזמן להשתתף במיזם? [יש להתייחס הן לשלב הקמת המיזם והן לשימוש בפועל]:

11. מיקום המיזם ותדירות הפעילות הקהילתית במיזם (נא לציין כתובת מדוייקת ככול הניתן (נא לצרף תמונות של המיקום/ מצב קיים) :

12. אילו שותפים אסטרטגים גייסתם או תצטרכו לגייס לטובת הצלחת המיזם? לדוגמא מרכז קהילתי, מרכז מסחרי/ קהילות מסויימות שיהנו מהמיזם?

13. אבני דרך לביצוע הפרויקט ולוח זמנים (נא להתייחס לשלושה שלבים עיקריים: שלב תכנון הפרוייקט (כל ההצעות מחיר והספקים הנדרשים ותיאום מול הגורמים השונים, שלב ההקמה לתכנן אירוע שיא קהילתי להשקת המיזם ושלב השימוש המפגשים אחת לתקופה סביב המיזם) :

לוח זמן נדרש (כמה זמן נדרש לביצוע האבן דרך)	מזדד ביצוע (איך תדעו שזה בוצע/ שהשגתם את המטרה)	אבן דרך (מטרה/ משימה)	
			.1
			.2
			.3
			.4
			.5
			.6
			.7

לוי"ז (כמה זמן נדרש לביצוע האבן דרך)	מדד ביצוע (איך תדעו שזה בוצע/ שהשגתם את המטרה)	אבן דרך (מטרה/ משימה)	
			.8
			.9
			.10

14. תוכנית לפעילות קהילתית שנתית (יש לקיים מפגשים סביב המיזם לטובת חשיפה לקהילה לפחות אחת לחודש חודשיים).

אנא סמנו ביומן מועדים מיוחדים לשנה הקרובה כגון חגים או ימים בינלאומיים שמתאימים ואיזו פעילות תייצרו באותו היום?

האם נדרש לכך ספק כלשהו? אומן? סדנת יצירה/ מוזיקה/.. אירוע הפתיחה / חשיפת המיזם יהווה את אירוע השיא הראשון

מועד /חג	תאריך	שעות	אופי הפעילות	ספק/אומן	קהל יעד ומספר משתתפים צפוי

15. תכנית לתחזוקה ושימור הפעילות לאורך זמן [יש לפרט איזו תחזוקה נדרשת למשך שלוש שנים כולל אומדן/הערכת עלות ולציין כיצד מתכוונים לשמר את פעילות המיזם לאורך זמן?]

עלות מוערכת	תדירות (כל כמה זמן במהלך 3 שנים נדרש טיפול זה)	(טיפול) תחזוקה נדרשת

16. **פירוט תקציבי יש לפרט את העלויות של הליך הקמת המיזם לרבות עלויות חומרים, ציוד, פרסום, ייעוץ, הרצאות/ פעילות לקהילה כחלק מהפעילות הקהילתית במתחם הפיזי בו בוצע המיזם וכיו"ב.** יובהר כי אין לכלול עלויות תחזוקה ועלויות כוח אדם (למעט הוצאות נדרשות עבור תכנון ו/או ייעוץ מקצועי ככל שנדרש, תשומת ליבכם שהעלות שתאושר תנוע 10-30 אלף שח למיזם, במידה ומדובר בבניה של מתקן במרחב הציבורי נדרש אישור קונסטרוקטור ויש לקחת זאת בחשבון העלויות).

עלות כולל מע"מ	עלות לפני מע"מ	עבור	
			1.
			2.
			3.
			4.
			5.
			6.
			7.
			8.
			9.
			10.
סך הכל כולל מע"מ	סה"כ לפני מע"מ		

17. **כל קבוצה זוכה מתחייבת בזאת:**

א. כי המיזם המוצע על ידה הנו מיזם חדש ואינו ממומן במסגרת תקצוב אחר.

- ב. כי הקבוצה תדווח אודות התקדמות המיזם בכל שלביו ותתעד את השלבים השונים (לפני הקמת המיזם, במהלך הקמתו ולאחר הקמתו) באמצעות תמונות / סרטונים.
- ג. כי הקבוצה תאשר מראש כל פרסום הקשור למיזם עם מחלקת איכות הסביבה בעיריית אשדוד ו/או האיגוד.
- ד. בכל פרסום שקשור למיזם, יצוין כי הפעילות הינה בסיוע המשרד להגנת הסביבה, איגוד ערים לאיכות הסביבה ועיריית אשדוד.
- ה. כי הקבוצה תעמוד בלוחות הזמנים להקמת הפרויקט.

שם מלא וחתימה

שם מלא וחתימה

את ההצעות יש לשלוח לדואר אלקטרוני green@ashdod.muni.il (יש לוודא קבלת הדואר האלקטרוני בטלפון 08-8545011 או במסירה ידנית לגב' ימית הוניקמן פרץ במחלקת איכות הסביבה בבניין העירייה (רח' הגדוד העברי 10, קומת קרקע).