

טופס הגשת בקשה ל- מענק אחוה ושלום סיוע לרשויות מקומיות ואיזוריות עבור אנשים עם מוגבלויות המתגוררים בבית המשפחה אוקטובר 2023

תאריך עדכון : 23.10.23

א. רקע

לאור המצב הבטחוני, הנהלת וצוות קרן שלם נרתמים לסיוע לרשויות עבור משפחות המתמודדות עם טיפול בילדיהם עם מוגבלות, המתגוררים בבית המשפחה. להלן הנחיות להגשת בקשת מענק לרכישת ציוד הפגה עבור ילדים ובוגרים עם מוגבלות שכלית, התפתחותית, פיזית, הנמכה קוגניטיבית ולקויות חושיות.

ב. הנחיות

- המענק מיועד לרשויות המקומיות והאיזוריות, מענק אחד לרשות.
- ניתן להגיש בקשות 24/7, כל עוד מצב החירום נמשך ומסגרות היום סגורות. לאחר מכן לא תתקבלנה בקשות.
- המענק מיועד לרכישת ציוד הפגה עבור הבן/בת עם מוגבלות המתגוררים בבית המשפחה.
- יש למלא את הטופס המצב באמצעות המחשב בלבד. טפסים שימולאו בכתב יד לא יתקבלו!
- יש לשלוח את הבקשה באמצעות דוא"ל.
- את הבקשה יש לשלוח אל - מיקי כהן, דוא"ל mickyc@kshalem.org.il

ג. גובה מענק

הבקשה תיבדק, וככל שתאושר יישלח אישור בדוא"ל חוזר. הרשות, או מי מטעמה, יוכלו לרכוש ציוד בסכום כולל עפ"י המתווה הבא:

מספר תושבים ברשות	גובה המענק בש"ח
עד 50,000	10,000
עד 100,000	15,000
עד 200,000	20,000
מ 200,000 תושבים ומעלה	50,000

ד. פרטי מגיש הבקשה

ה.	שם הרשות
	מספר התושבים ברשות
	שם איש קשר ברשות ותפקידו
	מספר טלפון נייד של איש הקשר
	כתובת דוא"ל
	מספר האנשים עם מוגבלות עבורם מוגשת הבקשה
	גיל האנשים עם מוגבלות עבורם מוגשת הבקשה

ה. ריכוז רשימת הציוד המבוקש (ניתן למחוק/להוסיף)

שם הפריט (עפ"י נושא)	כמות	עלות כולל מע"מ
משחקים		
חומרי יצירה		
ציוד ספורט		

ו. אישור רכז תחום מוגבלויות, / שיקום או מנהל מרכז למשפחה או מנהל/ת המחלקה/האגף לשירותים חברתיים

- שם ושם משפחה :
- חתימה וחותמת :
- תאריך :

ז. הנחיות לדיווח הוצאות לצורך קבלת כספי המענק - לאחר ביצוע הרכישות :

נא שימו לב היטב לכל ההנחיות על מנת שנוכל לטפל בתשלום המענק לגוף מקבל המענק, באופן יעיל וזריז.

כספי המענק יועברו לרשות או עמותה מטעם הרשות. תשלום הקרן לא יועבר לחברה/מקור מסחרי / ספק ממנו נרכש הציוד.

יש לצרף :

טבלת ריכוז הוצאות- מצ"ב טבלה

חשבוניות המעידות על ביצוע בהתאם לטבלת הריכוז

אישורים - ניהול תקין עדכני ובתוקף מרשם העמותות/החברות,

ניהול ספרים, ניכוי מס במקור.

ניהול חשבון על גבי דף רשמי חתום על ידי עו"ד ו/או רו"ח.

יש לשלוח המסמכים במרוכז ל- שולמית גלעדי דוא"ל: office@kshalem.org.il

שם הפריט (עפ"י נושא)	כמות	עלות כולל מע"מ

הצהרה:

אנו _____ (להלן הרשות) מתחייבים, מצהירים ומסכימים כי המענק אשר יועבר ע"י הקרן ישולם לחשבון שפרטיו כדלקמן:
שם בעל החשבון שבו יופקד המענק: _____
מס' חשבון: _____ שם הבנק: _____ מס' הסניף: _____
כתובת סניף הבנק: _____

חתימה:

שם מנהל.ת אגף / ראש מינהל הרווחה:

חתימה:

חותמת:

תאריך:

בברכת חזרה לשגרה, ובשורות טובות

אלי דוקורסקי – יו"ר הקרן, ראש עיריית קרית ביאליק

ריבה מוסקל – מנכ"לית

חברי הנהלת וצוות הקרן.



