



ט"ז אדר תשע"ז
14 מרץ 2017

קול קורא להגשת מועמדות להשמת בוגרי תכנית "עתידים - צוערי פיס לשלטון המקומי" לשנת 2017

משרד הפנים בשיתוף משרד האוצר, עמותת "ידידי עתידים", מרכז השלטון המקומי, מרכז המועצות האזוריות בישראל ומפעל הפיס מזמינים את הרשויות המקומיות, העונות על הקריטריונים המפורטים בסעיפים 2-5 להלן, להגיש מועמדות לשיבוץ בוגרי התכנית להשמה באותן רשויות. השנה יושמו בוגרי מחזורים:

- ❖ מחזור ד' מאוניברסיטת 'בן גוריון' בבאר שבע (תואר ראשון).
- ❖ מחזור ג' מאוניברסיטת חיפה (תואר שני).

מועד אחרון להגשת הצעות: 10.04.17

המסמך מנוסח בלשון זכר אך פונה לשני המינים

1. כללי

- 1.1 תכנית "עתידים - צוערי פיס לשלטון המקומי" מיועדת לחזק את השלטון המקומי בישראל באמצעות הכשרת צעירים מצטיינים בעלי כישורי מנהיגות לעבודה ברשויות מקומיות. התכנית אורכת שבע שנים במתווה תואר ראשון (אוניברסיטת בן-גוריון) ושש שנים במתווה תואר שני (אוניברסיטת חיפה) ומורכבת משני שלבים: הכשרה (שלוש שנים לתואר ראשון או שנתיים לתואר שני) והשמה ברשויות המקומיות (ארבע שנים).
- 1.2 בשנתיים האחרונות שובצו 95 בוגרי המחזורים הקודמים של התכנית בגופי שלטון מקומי ברחבי הארץ - רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים ואשכולות. הבוגרים שובצו בתפקידים שנמצאו מתאימים לעקרונות המפורטים במסמך ה'קול קורא' ותוך שמירה על איזון בין צרכי המדינה, הרשויות המקומיות והבוגר.
- 1.3 מטרת מסמך זה הינה להסדיר את תהליך ההשמה לשנת 2017. ככלל, המסמך משמר את רוב העקרונות שהופיעו במסמך ה'קול קורא' מהשנה שעברה.
- 1.4 רשויות מקומיות העומדות בקריטריונים המופיעים בסעיפים 2-5 המפורטים להלן (על פי נתוני משרד הפנים - פירוט הרשויות מופיעה בנספח א') מוזמנות להגיש מועמדות לקליטת בוגר במימון המשרד בהתאם לעקרונות המפורטים בהמשך מסמך זה. **את ההצעות יש לשלוח לתיבת האימייל המוגדרת בנספח ב' לא יאוחר מיום ה - 10.4.2017.**



2. תנאי סף להגשת מועמדות

רשויות העומדות בתנאים המצטברים הבאים :

- 2.1. רשויות מקומיות מאשכול סוציאקונומי 1-5 (כולל).
- 2.2. רשויות מקומיות בעלות היקף אוכלוסייה של עד 100 אלף תושבים.
- 2.3. רשויות מקומיות הזכאיות למענק איזון.

או

- 2.4. רשויות מאשכול סוציו-אקונומי 1-4 בעלות היקף אוכלוסייה של מעל 100 אלף תושבים.

או

- 2.5. רשויות מאשכול סוציו אקונומי 6 ומדד פריפראליות בין 1 ל- 4 (כולל) הזכאיות למענק איזון.

תנאי סף לתאגידים עירוניים (בנוסף על תנאי הסף שפורטו לעיל):

- 2.6. תאגידים עירוניים המצויים בשליטה מלאה של רשויות מקומיות העומדות בתנאי הסף המפורטים לעיל.

3. רשויות/ גופים נוספים

הרשויות והגופים הבאים נכללים בתוך רשימת הרשויות הזכאיות להגיש הצעות לקול הקורא לשנה זו.

- 3.1. שבע הרשויות שהוגדרו כ"רשויות המטרה" בהחלטת ממשלה 546 מיום 14.7.2013 (אופקים, באר שבע, דימונה, ירוחם, ערד, נתיבות ומרחבים).
- 3.2. האשכולות האזוריים - בית-הכרם, נגב מערבי, נגב מזרחי, גליל מזרחי וגליל מערבי.
- 3.3. הרשויות הבאות - ירושלים, חריש, בני ברק, בית שמש, אילת ומוא"ז חבל אילות.

4. נקודות נוספות

- 4.1. רשויות אשר הושמו בהן בוגרים בשנתיים האחרונות, יוכלו להגיש הצעה במסגרת קול קורא זה. ההחלטה לגביהן תתקבל תוך הפעלת איזון בין הרצון לייצר 'מסה קריטית', לצורך ליצור השפעה במספר רב של רשויות.
- 4.2. בעיריית ירושלים וברשויות מקומיות המדרגות 6 במדד הסוציאקונומי תאושר השמה של עד בוגר אחד נוסף בשנה זו.



- 4.3. מספר מירבי של בוגרים ברשות מקומית – סה"כ 4. לא תתאפשר השמה מעבר לתקרה זו. יודגש כי בספירה זו לא יובאו בחשבון בוגרי התכנית 'צוערים לתכנון אורבאני' של מינהל התכנון במשרד האוצר או בוגרים שקודמו ברשות לתפקיד ניהולי באמצעות זכיה במכרז.
- 4.4. בהשמת בוגרים בעלי תואר שני תינתן עדיפות לתפקידים בעלי פוטנציאל השפעה משמעותי הדורשים בשלות וניסיון רב יותר.
- 4.5. רשויות אשר מצויות ברשימה המופיעה בנספח א' ואשר הגישו בקשה להשמת בוגר בשנים קודמות אשר אושרה אך לא הושם בוגר בפועל **יוכלו לאשרר בקשתן ללא צורך להופיע בשנית בפני הוועדה**, באמצעות שליחת אימייל אשרור לתיבת האימייל המוגדרת בנספח ב'. אשרור הבקשה ייחתם על ידי ראש הרשות, הגזבר והממונה הישיר המיועד. **תפקיד שלא יאושרר ע"י הרשות לא יתפרסם בקובץ התפקידים.**

5. יעדי השמה

5.1. מאפייני תפקידי השמה

- לשם מיצוי הפוטנציאל של התוכנית לטווח ארוך ומתוך הרצון להתמודד עם אתגרי השלטון המקומי, הבוגרים יאיישו תפקידים שיביאו לחיזוק מטה הרשויות המקומיות, ולהחדרת תפיסה תכנונית כוללת וארוכת טווח לניהול הרשותי. בהתאם לכך, יעדי ההשמה הראשוניים של בוגרי התכנית יענו למאפיינים הבאים:
- 5.1.1. תפקיד שמביא לידי ביטוי התוויית חשיבה תוצאתית והחדרת כלי ניהול מודרניים ברשות המקומיות - נורמות ומתודות להערכה ומדידה, גיבוש תכניות עבודה, מעקב ובקרת ביצוע החלטות, קידום האוריינות הדיגיטלית ברשות וכיו"ב.
- 5.1.2. תפקיד המאופיין בקידום עבודת מטה מובנית ברשות – גיבוש והטמעת שגרות ארגוניות, קבלת החלטות מוסדרת ונהלי עבודה.
- 5.1.3. תפקיד המביא לידי ביטוי חשיבה מכלילה ותכנון - ריכוז בנייתם או יישומם של תכניות אב, תכניות אסטרטגיות ותהליכי שינוי ארגוניים.
- 5.1.4. תפקיד המציב את הבוגר בעמדת 'קולטן חיצוני' של הרשות - זיהוי הזדמנויות, מענה ל'קולות קוראים', חדשנות, קשר עם משרדי ממשלה, מגזר עסקי ומגזר שלישי.
- 5.1.5. תפקיד בכפיפות לעמדות מפתח בארגון (ראש רשות, מנכ"ל/מזכיר, ראש אגף/מנהל).
- 5.1.6. תפקיד שיאפשר לבוגר חווית הצלחה ותחושת משמעות הנובעות מיכולתו לחולל שינוי ולהשפיע.
- 5.1.7. תפקיד המהווה עזר לגוף מקצועי חוץ ארגוני או לגוף מקצועי פנימי בהובלת תהליכים מורכבים.

יודגש כי ככלל בשנת העבודה הראשונה ישמשו הבוגרים שהינם בוגרי תואר ראשון כרכזים של תהליכים מורכבים אך לא יובילו אותם מקצועית. בוגרי תואר שני יוכלו להוביל תהליכים מקצועיים כבר משנת העבודה הראשונה - בכפוף לשיקול דעת הממונה.



5.2. תפקידי היעד

המבנים הארגוניים של השלטון המקומי מגוונים ומשתנים בהתאם למאפייני הרשויות. אף על פי כן, להלן מספר דוגמאות לתפקידי יעד שליבת עיסוקם מתאפיינת במאפיינים המפורטים לעיל:

- 5.2.1. עוזר מנכ"ל/ראש הרשות/מנהל מינהל לתחומי הערכה ומדידה, איגום יעד ומידע ותכניות עבודה. לרבות עוזר מנכ"ל/יו"ר אשכול אזורי.
- 5.2.2. עוזר מנכ"ל/מנהל חברה כלכלית לנושאי פיתוח כלכלי ויזמות.
- 5.2.3. רפרנט תכניות אב ופרויקטים (כפוף למנכ"ל או לראש מנהל רלוונטי).
- 5.2.4. רפרנט תכנון (כפוף לראש רשות, מנכ"ל, מנהל יחידה אסטרטגית).
- 5.2.5. רפרנט לחדשנות, גיוס משאבים ושיתופי פעולה חוץ ארגוניים: מגזר שלישי, רשויות שכנות, משרדי ממשלה (כפוף למנכ"ל).

5.3. דוגמאות לתהליכים בהם יוכלו בוגרי התכנית להיות שותפים:

- 5.3.1. ניסוח החזון הרשותי או יישומו הלכה למעשה.
- 5.3.2. העצמת הדרג הבכיר והעובדים בארגון.
- 5.3.3. תהליך הבראה ארגוני הכולל התייעלות וצמצום בכוח האדם.
- 5.3.4. בניית תכנית אסטרטגית עירונית/רשותית.
- 5.3.5. קידום האוריינות הדיגיטלית ברשות.
- 5.3.6. שיפור, ייעול ומדידת תהליכים מסוימים בארגון.
- 5.3.7. קידום האוריינות הדיגיטלית ברשות.
- 5.3.8. תהליכים לשיתוף ציבור.
- 5.3.9. מיתוג עירוני.
- 5.3.10. מיפוי חסמים ארגוניים והמלצות לביצוע.
- 5.3.11. סקר סיכונים.
- 5.3.12. תכנית אב לצמיחה דמוגרפית/לקיימות/לחינוך/לפיתוח קהילתי.

'תפיסת ההשמה' דוגלת, בראש ובראשונה, בשילובם של בוגרי התכנית בתפקידים המפורטים לעיל, בשלטון המקומי, או באורגנים המצויים בשליטת הרשויות שעיסוקם הוא כלל מערכת. כן תתאפשר השתלבות 'פרוייקטאלית' של בוגרי התכנית במחלקה או מנהל ספציפיים ברשויות, באם מדובר על פרויקט העונה על המאפיינים שפורטו ברשות גדולה ומינהל גדול.

5.4. תפקידים שאינם בגדר תפקידי היעד

לא תאושר השמה בתפקידים שאינם עונים על המאפיינים שפורטו לעיל, שבהם מוטת ההשפעה קטנה יחסית, או בתפקידים מקצועיים זוטרים. כמו כן לא תאושר השמת הצוערים בתפקידי עוזר פוליטי או עוזר אישי רגיל לראש רשות.



6. מימון ההשמה

6.1. ההשמה תבוצע ברשויות המקומיות כאשר המדינה תשתתף במימון שכר הבוגרים באופן יחסי לחוזקה הכלכלי של הרשות המקומית אליה שובץ הבוגר, כמפורט להלן¹:

ברשויות המדורגות בסולם סוציאקונומי 1-2 יחס השתתפות המדינה יעמוד על:

מדינה	רשות מקומית	
95%	5%	שנה ראשונה
85%	15%	שנה שניה
75%	25%	שנה שלישית
0%	100%	שנה רביעית

ברשויות המדורגות בסולם סוציאקונומי 3-4 יחס השתתפות המדינה יעמוד על:

מדינה	רשות מקומית	
85%	15%	שנה ראשונה
75%	25%	שנה שניה
65%	35%	שנה שלישית
0%	100%	שנה רביעית

ברשויות המדורגות בסולם סוציאקונומי 5 או אשכולות יחס השתתפות המדינה יעמוד על:

מדינה	רשות מקומית	
75%	25%	שנה ראשונה
65%	35%	שנה שניה
55%	45%	שנה שלישית
0%	100%	שנה רביעית

השנה הרביעית של הצוער תמומן על ידי הרשות המקומית במלואה.

¹ תחשיב העלות של משרד הפנים לוקח בחשבון את 'סדרי גודל' עלות השכר המוערכת (ברוטו+כ -30%). לא בוצע תחשיב 'שקל מול שקל' וכך יש להבין גם את שיעורי ההשתתפות המופיעים לעיל.



7. קליטת הבוגרים ושכרם ברשויות המקומיות

- 7.1. הבוגרים ייקלטו ברשויות המקומיות בפטור ממכרז ובחוזים אישיים שיוגדרו על-ידי משרד הפנים ויחתמו בין הרשות המקומית, משרד הפנים והבוגר במהלך חודשים יולי-אוקטובר 2017. מצ"ב החוזים לעיונכם.
- 7.2. הרשות המקומית תתחייב להעסיק את הבוגר שייבחר לפי הגדרת התפקיד שנקבעה.
- 7.3. דירוג השכר לבוגרי תואר ראשון יהיה לפי חוזה 587 (הקיים במדינה) ובדרגה 39א'. כיום גובה השכר ברוטו בדרגה זו עומד על סך של: 6,753.24 ₪. עלות מעביד משוערת (שכר יסוד + הפרשות לתנאים סוציאליים): 8,572 ₪.
- 7.4. דירוג השכר לבוגרי תואר שני יהיה גם הוא לפי חוזה 587 ובדרגה 40א'. כיום גובה השכר ברוטו בדרגה זו עומד על סך של: 7402.77 ₪. עלות מעביד משוערת (שכר יסוד + הפרשות לתנאים סוציאליים): 9412 ₪.
- 7.5. מעבר לשכר הבסיסי שפורט לעיל, יקבל הצוער על חשבון הרשות המקומית את הדרישות המפורטות בחוזים המצ"ב, להלן המרכזיות שבהן:
 - 7.5.1. החזרי הוצאות כמקובל (קצובת נסיעה וכלכלה).
 - 7.5.2. הקצאה של לפחות 10 שעות נוספות בחודש שישולמו לפי דיווח וביצוע בפועל בלבד. למען הסר ספק, יובהר כי סעיף זה רלוונטי רק ברשויות בהן נהוג להקצות לכלל העובדים שעות נוספות ולא ברשויות בהן לא מקצים שעות אלו וכמובן לא ברשויות המצויות בתכנית הבראה שבמסגרתה קוצצו כלל השעות הנוספות ברשות המקומית.
 - 7.5.3. מתן תנאים פיסיים וחומריים נאותים לעבודת הבוגר: פינת עבודה מסודרת, מחשב, תקשורת וכל אמצעי בסיסי אחר לו זקוק הבוגר בעבודתו.
 - 7.5.4. **למען הסר ספק יובהר כי השתתפות המדינה בשכר הבוגרים תהיה אך ורק בגין עלות השכר הבסיסי המפורטת בסעיף זה.**

8. מסלול תמרוץ

- 8.1. מצ"ב למסמך זה מסמך המגדיר את מסלול תמרוץ השכר לשנת 2017. התמרוץ יינתן לבוגרים אשר יבחרו להיקלט ברשויות מקומיות אשר המשרד רואה חשיבות מיוחדת בהשתלבותן בתכנית ומעוניין לעודד צוערים לבחור להשתלב דווקא בהן. התמרוץ מוגדר כתוספת שכר קבועה לבוגרים.



9. מבנה ההצעות

- על ההצעה להיות חתומה על-ידי ראש הרשות המקומית (באשכולות ע"י מנכ"ל/יו"ר אשכול) והן תוגשנה בהתאם לטופס הבקשה (נספח ב') ויכללו נתונים בדבר:
- 9.1. תרשים ארגוני של הרשות ומיקום הבוגר המיועד על גביו.
 - 9.2. תיאור תפקיד ורקורד מקצועי של הממונה הישיר של הצוער המיועד (יש לצרף קו"ח של הממונה).
 - 9.3. תיאור תפקיד מיועד, לרבות פירוט משימות עיקריות שיידרש הבוגר למלא וסמכויות שיימסרו לידי – **טופס זה חשוב במיוחד שכן לאחר אישור הוועדה תישלח 'חוברת תפקידים מאושרים להשמה' לצוערים אשר תכלול את תוכן הטפסים שמולאו על ידי הרשויות. על כן חשוב כי המידע יכתב על ידי הרשות המקומית באופן מפורט וברור.**

10. תהליך הערכת ההצעות ושיבוץ הבוגרים

- 10.1. ההצעות לקבלת תקני השמה אשר יעמדו בתנאים יאושרו על ידי הוועדה המקצועית המורכבת מיו"ר וועדת ההיגוי של התכנית או נציגו, רפרנטים מקצועיים של הרשות המקומית במינהל שלטון מקומי (בהתאם לצורך ולרלוונטיות) אגף בכיר לבקרה ותקצוב/ האגף לניהול ההון האנושי/ האגף הבכיר לתאגידים עירוניים/ בעלי תפקידים רלוונטיים ממטה המינהל/ רפרנט מקצועי של הרשות המקומית במחוז/ מנהלת תכנית הצוערים לשלטון מקומי ומנהלת תהליך הקליטה והפיתוח. החלטות הוועדה יתקבלו ברוב דעות, ובלבד שנכחו בישיבה לפחות יו"ר + 2 חברי וועדה.
- 10.2. הוועדה המקצועית תזמין את הרשויות המקומיות הרלוונטיות להופיע בפניה על מנת לבחון את התאמתן לקליטת בוגרי התוכנית. הראיונות ייערכו במהלך חודש מאי. מועדים מדויקים יועברו בהמשך - נא היערכותכם!
- 10.3. נציגי הרשות המקומית אשר יופיעו בפני הוועדה - ראש הרשות או המנכ"ל וכן הממונה הישיר המיועד, בהתאם להגדרה בהצעה. **לא יתקיים ראיון בהיעדר אחד מנציגי הרשות המפורטים בסעיף זה.**
- 10.4. עם סיום הראיונות הוועדה תפרסם לצוערים ולרשויות את קובץ התפקידים שאושרו להשמה וכן את פרופיל הצוערים הנדרש.
- 10.5. עם פרסום התוצרים יחל 'שוק השמה מוסדר' במסגרתו יתבצעו פניות הדדיות של צוערים ורשויות לקיום ראיונות. מנהלת תהליך הקליטה והפיתוח מטעם התכנית תהיה זמינה להתייעצויות מהותיות לעניין ההתאמה שבין הצוער לתפקיד המוצע ברשות המקומית.
- 10.6. עם ההגעה להסכמה הדדית (צוער ורשות מקומית) אודות שיבוץ ואישור הוועדה המקצועית יעביר המשרד נוסחי חוזים לחתימת הרשות מול הצוער והרשות מול המשרד.
- 10.7. לאחר חתימת חשב משרד הפנים על החוזה ניתן לאשר התחלת עבודה ברשות המקומית. יום עבודה ראשון לצוערים אשר הסדירו את החתימה על החוזים יהיה ב-



1.11.2017. יובהר כי אין להעסיק בפועל את הצוער בטרם אושרו החוזים על ידי המשרד.

10.8. למען הסר ספק, יובהר כי שיבוץ הבוגרים ברשויות המקומיות בפועל ייעשה בהתאם לממצאי הליך הבחירה המתואר לעיל, צרכי המערכת ושאירותיו ורצונותיו של הבוגר.

11. גאנט תהליך ההשמה

מועד אחרון להגשת הקול הקורא	סינון ראשוני והשלמות	סיום ראיונות	השמה במודל שוק מוסדר	חתימה על חוזים	סיור לימודי לחו"ל של הצוערים (סיום תהליך ההכשרה)	יום ראשון בעבודה
10.4.17	1.5.17	28.5.17	18.6-5.7	יולי	3-14.9.17	1.11.17

12. מחויבות הרשות שהצעתה אושרה על ידי הוועדה המקצועית

רשות מקומית שהצעתה אושרה על ידי הוועדה המקצועית תידרש, באמצעות העומד בראשה, להתחייב לעמידה במספר תנאים:

- 12.1. מחויבות להגדרת התפקיד והגדרת הכפיפויות שאושרו בוועדה.
- 12.2. תנאים פיסיים וחומריים נאותים לעבודת הבוגר: פינת עבודה מסודרת, מחשב, תקשורת.
- 12.3. תנאי שכר ותנאים נלווים בהתאם לחוק, לנהלי משרד הפנים ולמוגדר בחוזים המצ"ב.
- 12.4. העמדת איש קשר מטעם הרשות המקומית.
- 12.5. שמירה על ההגדרות המופיעות בהגדרת התפקיד שאושרה לאורך שנות ההשמה. ביצוע שינויים והתאמות רק לאחר קבלת אישור מראש ממשרד הפנים.
- 12.6. השתתפות חובה של הממונה הישיר על הבוגר בכנס ממונים אשר יתקיים על ידי משרד הפנים בתאריך 8.10.17.
- 12.7. ביצוע משוב, לפחות פעם בשנה, בהתאם לימודל הערכת בוגרים אשר יימסר לממונים.



12.8. כחלק מהמחויבות ההדדית של הבוגרים והתכנית ייערך מערך ליווי לאורך שנות ההשמה הראשונות, לפיכך :

12.8.1. החונך הישיר יתחייב לקיים שיחת משוב עם הבוגר ועם מלווה ההשמה מטעם התכנית פעמיים בשנה. כמו כן, יתחייב להשתתף בפעילות מאורגנת, חד-יומית, פעמיים בשנה.

12.8.2. הרשות המקומית מתחייבת לשחרר את הבוגר להכשרת המשך : 16 ימים לאורך השנה אשר חלקם יתקיימו כימים מרוכזים בחודשי הקיץ, במהלך ארבע שנות ההשמה הראשונות, בהתאם לתאריכים שישלחו מראש.



נספח א' - רשימת הרשויות/ גופים:

עמק הירדן	כפר כנא	גוש עציון	אבו גוש
עמק המעינות	כפר מנדא	דאלית אל-כרמל	אבו סנאן
עמק לוד	כפר קאסם	דבוריה	אום אל-פחם
עספיא	כפר קרע	דייר אל-אסד	אופקים
עפולה	כרמיאל	דייר חנא	אור יהודה
עראבה	לוד	דימונה	אור עקיבא
ערבות הירדן	לקיה	הגלבע	אילת
ערד	מג'ד אל כרום	הגליל התחתון	אכסאל
ערערה	מג'דל שמש	הר חברון	אל-בטוף
ערערה-בנגב	מגאר	זמר	אלעד
פוריידיס	מגדל	זרזיר	אעבלין
פסוטה	מגדל העמק	חבל אילות	אשכול
פקיעין (בוקייעה)	מודיעין עילית	חבל יבנה	אשכול בית הכרם
צפת	מזרעה	חורה	אשכול גליל מזרחי
קדומים	מטה אשר	חורפיש	אשכול גליל מערבי
קלנסווה	מטה בנימין	חצור הגלילית	אשכול נגב מזרחי
קצרין	מסעדה	חריש	אשכול נגב מערבי
קרית ארבע	מעיליא	טבריה	באקה אל גרבייה
קרית גת	מעלה אפרים	טובא-זנגריה	באר שבע
קרית ים	מעלה עירון	טורעאן	בוסתאן אל-מרג'י
קרית יערים	מעלות-תרשיחא	טייבה	בועיינה-נוג'ידאת
קרית מלאכי	מצפה רמון	טירה	בוקעאתא
קרית עקרון	מרום הגליל	טירת כרמל	ביר אל-מכסור
קרית שמונה	מרחבים	טמרה	בית אל
קרני שומרון	משהד	יאנוח-ג'ת	בית ג'ן
ראמה	נהריה	יבנאל	בית שאן
רהט	נחל שורק	יפיע	בית שמש
ריינה	נחף	ירוחם	ביתר עילית
רכסים	נצרת	ירושלים	בני ברק
רמלה	נצרת עילית	ירכא	בני עיי'ש
שבלי-אום אל ג'נם	נתיבות	כאבול	בסמ"ה
שגב-שלום	סאג'ור	כאוכב	בסמת טבעון
שדות נגב	סחי'ן	היג'יא	בענה
שדרות	עיג'יר	כסיפה	ג'דיידה-מכר
שומרון	עיילבון	כסרא-סמיע	ג'ולס
שלומי	עילוט	כעביה-טבאש-	ג'ולג'וליה
שעב	עין מאהל	חג'אג'רה	ג'יסר אל זרקא
שפיר	עין קנייא	כפר ברא	ג'יש (גוש חלב)
שפרעם	עכו	כפר יאסיף	ג'ת
תל שבע	עמנואל	כפר כמא	ג'ולן

Ministry Of Interior
Local Government Administration



מדינת ישראל
State Of Israel

■ משרד הפנים ■ המנהל לשלטון מקומי
האגף לניהול ההון האנושי
ברשויות המקומיות