

מדינת ישראל
משרד החינוך
המנהל לפיתוח מערכת החינוך
אגף א' הסעות והצטיידות

פרסום קולות קוראים תקנה 06-03-48-20

חימום וצינון מוסדות חינוך

קולות קוראים מס' 5302 (מחוז מנח"י), 5303 (מחוז ירושלים), 5304 (מחוז צפון), 5305 (מחוז חיפה), 5306 (מחוז מרכז), 5307 (מחוז תל אביב), 5308 (מחוז דרום)
בתוקף מיום 20/07/2015 עד 20/08/2015

משרד החינוך מבקש להשתתף במימון הוצאות שוטפות של רשויות מקומיות (עיריות, מועצות אזוריות ומועצות מקומיות) לחימום ולמיזוג מוסדות חינוך ביישובים בהם תנאי האקלים קשים (קור בחודשי החורף ו/או חום בחודשי הקיץ). לצורך כך מבקש המשרד לתקצב את הרשויות המקומיות בגין הוצאות חימום וצינון מוסדות חינוך רשמיים (ממלכתי / ממלכתי דתי) יסודיים וחטיבות הביניים, במסגרות של החינוך הרגיל והחינוך המיוחד. זאת, בהתאם לקריטריונים של תקנה 20-30-03-49 המפורסמים באתר האינטרנט של המינהל לפיתוח מערכת החינוך, אגף א' הסעות והצטיידות בכתובת:

<http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Units/Pituach/HasaotVehitzaydut/KolKoreHozaot.htm>

הגופים המתוקצבים:

רשויות מקומיות (עיריות, מועצות אזוריות ומועצות מקומיות) בגין הוצאות חימום וצינון מוסדות חינוך רשמיים יסודיים וחטיבות הביניים, במסגרות של החינוך הרגיל והחינוך המיוחד. רשימת מדדי הקירור והחימום, לפי יישוב, המתבססת על נתוני השירות המטאורולוגי, מפורסמת באתר המינהל לפיתוח מערכת החינוך, אגף א' הסעות והצטיידות.

למערכת המרכב"ה יש לצרף את המסמכים הבאים: (כל המסמכים חייבים להיות חתומים בחתימה דיגיטאלית):

1. **טופס 104** – טופס פרטי בקשה חתום ע"י מורשי חתימה + חותמת הרשות (הטופס מופק ממערכת המרכב"ה)
2. **טופס 105** – מכתב בקשה בו יפורט:
 - 2.1 שם הרשות המקומית ושם/ות היישוב/ים (בעלי מדדי קירור ו/או חימום מזכים) עבורם מבוקשת ההקצבה.
 - 2.2 סמל הרשות המקומית וסמלי היישוב/ים.
 - 2.3 מספר כיתות לכל סמל מוסד ביישוב / רשות
 - 2.4 סכום ההקצבה הנדרש
3. **במידה ומדובר** ברשות מקומית מסוג מועצה אזורית, סכום הפיצוי הסופי לרשות יחושב לפי סכומי הפיצוי המגיעים ליישובים השונים המרכיבים את אותה המועצה האזורית, בתנאי שקיבלו ציון מזכה באחד המדדים לפחות. בהתחשב באמור, על הרשות המקומית

מדינת ישראל
משרד החינוך
המנהל לפיתוח מערכת החינוך
אגף א' הסעות והצטיידות

- לפרט במכתב הבקשה לגבי כל יישוב העומד בתנאי הסף, בנפרד, כולל העלויות ממקורות עצמיים וסכומי ההקצבה המבוקשים של אותו היישוב.
4. **מכתב הבקשה** ייכתב על דף לוגו של הרשות המקומית חתום + מס' טלפון ושם של איש קשר.
5. **הצעת תקציב**: הצעת תקציב בהתאם לנוסח המצ"ב. בהצעת התקציב חובה למלא את השתתפות הרשות.
6. **הצהרה על עמידה בתנאי הסף**: הצהרה בהתאם לנוסח המצ"ב
7. **על הרשות המקומית לוודא** כי המסמכים:
- נסרקו למערכת מרכב"ה
 - הטופס המאגד חייב להיות חתום בחתימה דיגיטאלית
 - כל המסמכים בתוקף עד סוף דצמבר 2015.
 - אושרו במערכת מרכב"ה
8. **יובהר** כי התקצוב כפוף לקיומו של תקציב בתקנה המתאימה, ואין בפרסום קול הקורא כדי לחייב את המשרד לאשר את הבקשות שיוגשו.
9. **סכום ההקצבה** הסופי ייקבע בהתאם לאופן החלוקה, כפי שמתואר בקריטריונים לתקצוב ההשתתפות. בכל אופן, סכום ההקצבה לא יעלה על הסכום המבוקש במסגרת הגשת הבקשה.