



## משרד החינוך

### קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות בחברה הערבית עבור הפעלת פעילויות קיץ חברתיות לכיתות ג' במסגרת תכנית "אתגרים לקידום מערכת החינוך בחברה הערבית" יולי – אוגוסט 2016

במסגרת תכנית "אתגרים לקידום מערכת החינוך בחברה הערבית" וכחלק מיישום החלטת ממשלה 922 מיום 30.12.2015, מבקש משרד החינוך לתקצב רשויות מקומיות ערביות עבור הפעלת פעילויות קיץ חברתיות לתלמידי כיתות ג'.

הפעילויות יהוו מסגרת חינוכית משלימה למערכת החינוך בחופשת הקיץ ויכללו למידה חברתית משמעותית ומניעת התנהגויות סיכוניות בקרב קהל היעד, וזאת למשך 10 ימים. הקמת מסגרת זו ברשות המקומית תהווה נדבך נוסף בפעולות המשרד לצמצום פערים, לטיפוח תרבות פנאי משמעותית ולחיזוק השפה העברית בקרב התלמידים הערבים.

**אוכלוסיית היעד:** תלמידים שסיימו בשנת הלימודים תשע"ו את כיתה ג' בבתי הספר היסודיים, המתגוררים ביישוב.

**מועד הפעלת התוכנית:** החל מה 15 ליולי ועד ה- 31 לאוגוסט (כולל), למשך עשרה ימים רצופים, בהתאם לשיקול דעת הרשות המקומית.

**הגופים המתוקצבים:** רשויות מקומיות ערביות הנכללות ב"יישובי התוכנית המורחבת", כהגדרתם בהחלטה 922 הנזכרת לעיל (לרבות: ערים מעורבות ויישובים בדואים בצפון ובדרום).

#### **תנאי סף לקבלת הקצבה:**

1. הרשות תפעיל במסגרת חופשת הקיץ פעילות חברתית רשותית באמצעות יחידת הנוער ברשות המקומית. בהעדר מנהל יחידת נוער תפעיל הרשות את הקייטנה באמצעות אגף החינוך או מי מטעמו המאושר ע"י מנהל חברה ונוער.

2. הרשות תפעיל את הפעילות בתקופה קצובה ורצופה: למשך 10 ימים לפחות, 6 שעות פעילות בכל יום לפחות.

3. הרשות מתחייבת להשתתף במימון התוכנית על פי מפתח המדד הסוציו אקונומי כדלקמן:

- יישובים במדד 1-3.9 = יממנו לפחות 10% מעלות התכנית החינוכית.

- יישובים במדד 4-5.9 = יממנו לפחות 20% מעלות התכנית החינוכית.

- יישובים במדד 6-10 = יממנו לפחות 30% מעלות התכנית החינוכית.

5. על הרשות לגבות דמי השתתפות עבור כל תלמיד משתתף בסך של 50 ₪ לכל היותר.

6. הרשות מתחייבת להפעיל את הפעילות במבנה חינוכי מותאם מאושר וכשיר להפעלה זו, כגון: בתי-ספר, מתנ"סים, מרכזים קהילתיים, בתי נוער וכיו"ב. (בהתאם לחוזר מנכ"ל קייטנות קיץ- [בחוזר מנכ"ל קייטנות קיץ](#))

7. הרשות מתחייבת להוציא רישיון לקייטנה ולפעול על פי הוראות הדין כולל חוק הקייטנות, וכל זאת כמפורט ומוגדר [בחוזר מנכ"ל קייטנות קיץ](#) העוסק בהנחיות כלליות לניהול קייטנה. כן מתחייבת הרשות לפעול על פי ההוראות המפורטות שפורסמו בידי משרדי הבריאות, הפנים והחינוך, כמפורט להלן:

- חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן-1990
- תקנות הקייטנות (רישוי ופיקוח), התשנ"ד-1994
- חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968
- תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים לקייטנות ומחנות נופש), התשל"ו-1975
- החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001
- התקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה), התשס"ג-2003.
- הוראות הבטיחות בחוזר הנ"ל סעיף 7.11-36 והוראות הביטחון בחוזר זה, סעיף 7.11-37.
- הרשות מתחייבת לפעול על פי הוראות דין והנחיות חוזרי מנכ"ל בהתאמה לסוג הפעילות בקייטנה לרבות: הסעות ילדים, נסיעה לפעילות חוץ וטיול, רחצה בבריכה וכיו"ב.
- 8. הרשות תשלב בכוח האדם החינוכי (בהתאמה למספר הקייטנים על פי הנחיות חוזר מנכ"ל קייטנות קיץ) מדריכים צעירים.

9. לא תאושר הקצבה לפעילות שאינה כוללת לפחות 25% ממספר התלמידים מסיימי כיתה ג' המתגוררים ברשות. ממוצע התלמידים הרשותי בכלל הקבוצות לא יעלה על 28 תלמידים.

10. הרשות מתחייבת להפעיל מנגנונים להרשמת התלמידים.

11. הרשות תנגיש את המידע לגבי התכנית לציבור הרחב באופן ברור ופומבי.

12. הרשות מתחייבת להפעיל את התוכנית החינוכית בהתאם לחלוקה הבאה:

- 20% מתכני התוכנית החינוכית יוקדשו לפעילות תרבות והעשרה.
- 30% מתכני התוכנית החינוכית יוקדשו לפעילות פנאי והפגה.
- 50% מתכני התוכנית החינוכית יוקדשו לפעילויות חברתיות ערכיות.
- במכלול הנושאים ויחידות הפעילות בתוכנית החינוכית מומלץ לשלב תכנים בשפה העברית.
- להבניית התכנית חינוכית לקייטנה מוצעים תכנים בנספח ד' במסמך זה.

#### גובה התקצוב:

כל רשות שתעמוד בקריטריונים המפורטים על גבי מסמך זה תקבע לה מסגרת תקציבית מקסימלית על פי המפתח הבא:

253 ש"ח לתלמיד \* מספר התלמידים מסיימי כיתה ג' הרשומים במצבת התלמידים הרשותית ע"פ מסד הנתונים במשרד החינוך.

התשלומים ישולמו בהתאם למספר המשתתפים בפועל (במכפלת התעריף הנזכר לעיל – 253 ש"ח לתלמיד), כפי שאושר ע"י הפיקוח הרשותי ועד למסגרת התקציבית המקסימלית.

#### המרכיבים המתוקצבים:

השתתפות במימון כח אדם- עד 40% מהתקציב המאושר.

השתתפות במימון תוכן חינוכי – עד 60% מהתקציב המאושר ובכלל זה: פעילות חינוכית ערכית (מופעים, מפעילים, סדנאות, ביקור באתרים), היסעים, עד 10% מתקציב התוכן החינוכי לציווד מתכלה(בריסטולים, ערכות יצירה, דבק, מספרים, טושים וצבעים וכיו"ב המותאם ליחידות הפעילות בתוכנית החינוכית המאושרת).

לא מאושר שימוש בתקציב לצורכי: פרסום, אבטחה, ביגוד, מזון ורכש.

## הגשת תוכנית פדגוגית ותקציבית:

יש לפעול בהתאם להנחיות ולסדר הבא:

1. הוצאת רישוי קייטנה – באמצעות המערכת הממוחשבת לבקשות ואישור קייטנות ומחנות.

להלן קישור [/http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Applications/KTN/](http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Applications/KTN/)

○ מנהל קייטנה יהיה רשאי להגיש בקשה לקיום קייטנה לאחר השתתפות בהשתלמות מינהל החברה והנוער.

2. הגשת בקשה במרכבה:

○ יש לסרוק את אישור רישוי הקייטנה הכולל סמל מוסד הקייטנה.

○ נספח א': הצעת תקציב להפעלת קייטנה חברתית רשותית לתלמידים בכיתות ג'.

○ נספח ב': כתב התחייבות

3. לאחר ביצוע יוגש (בחודש ספטמבר):

○ נספח ג': דו"ח ביצוע תקציבי.

○ אישור ביקור מפקח בקייטנה, עמידה בתנאי ההפעלה וביצוע תקין.

## בקרה:

- פתיחת התכנית ברשות מותנית באישור הפעלה ע"י מפקח רשותי- מנהל חברה ונוער עפ"י חוק רישוי לקייטנות (כפי שפורט במסמך זה לעיל).
- במהלך החודשים יוני- אוגוסט מנהל חברה ונוער במשרד החינוך יפעיל **מעריך של ליווי, בקרה ואיסוף נתונים** ובכלל זה כלל אישורי הקייטנה והרישוי בה, כח האדם, התכנית הפדגוגית ורשימות שמיות ומספרי ת"ז של הקייטנים.
- אם יתברר כי הרשות לא עמדה בתנאי הסף, או הציגה מצג שווא או לא פעלה על פי המחויב בדין או בקריטריונים אלה, תקוזז ההקצבה ששולמה לה (ככל ששולמה) ומשרד החינוך יהא רשאי למנוע ממנה להגיש בקשה לתמיכה דומה בעתיד.
- העברת התקציב לרשות תעשה לאחר הגשת דו"ח ביצוע ואישור מפקח על ביצוע תקין.