

מדינת ישראל

משרד החינוך

מינהל עובדי הוראה

אגף א' התמחות וכניסה להוראה

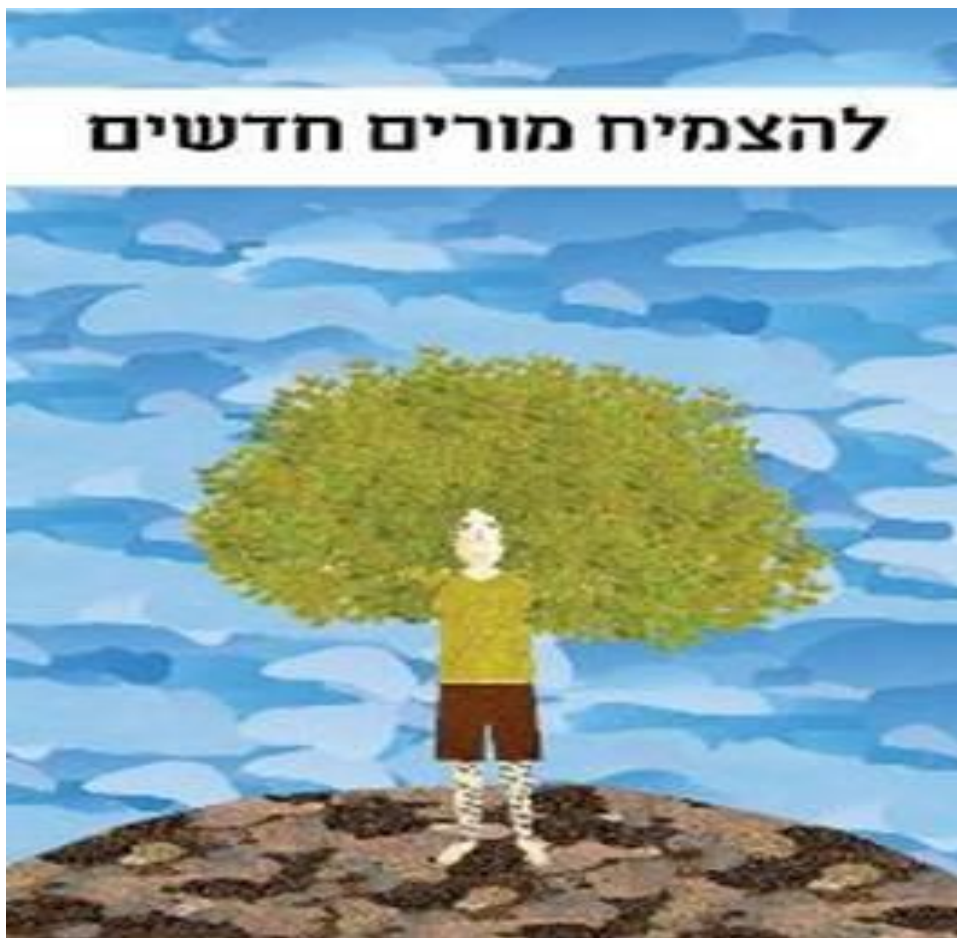
פרס לבתי הספר על קליטה מיטבית
של מורים בשלב הכניסה להוראה
ושל מורים השייכים לאוכלוסיות ייחודיות

[למעבר לסרטון](#)

מומלץ לפתוח בדפדפן chrome

<https://youtu.be/jH--zddSSa4>

קול קורא לפרס קליטה מיטבית תשע"ח



תקנה תקציבית: 20-47-01-17

תקציב: 450,000 ₪

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

1. כללי

בשנת הלימודים תשע"ח, יוענקו בפעם השלישית פרסים לבתי-ספר עבור תרומה ייחודית לקליטה מיטבית של מורים בשלב הכניסה להוראה. הפרס ניתן עבור קליטה ראויה של מורים בשלוש השנים הראשונות לעבודתם - בשנת ההתמחות ובשנה הראשונה והשנייה שלאחר ההתמחות. כמו כן, הפרס ניתן עבור קליטה ראויה של מורים השייכים לאחת מן האוכלוסיות הייחודיות (ראה הערה 1).

מטרת הפרס היא להוקיר בתי ספר, אשר בשנת תשע"ח קולטים מתמחים ומורים חדשים ומורים מהאוכלוסיות הייחודיות, באופן של קבלה והעצמה, ומאפשרים לעובדי הוראה אלו להיקלט במערכת החינוך, להתמיד בהוראה ולא לנשור ממנה.

בכל מחוז ייבחרו עד 10 בתי ספר. בתי הספר אשר ייבחרו לקבלת הפרס, יזכו בתעודת הערכה ובפרס כספי בגובה של 5,000 ש"ח. הפרס הכספי מיועד לאחת מן האפשרויות הבאות: המשך טיפוח תרבות הקליטה הבית ספרית בקרב צוות בית הספר או, מימון יוזמות של חונכים ומלווים או של רכזי קליטה לשיפור דגם הקליטה הבית ספרי. או, קידום יוזמות של מורים מתמחים/חדשים או מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות.

2. תנאי סף להגשת מועמדות לקבלת פרס הקליטה המיטבית

רשאי להגיש בקשה למועמדות בית ספר שעומד בתנאים הבאים:

- א.** בית הספר הינו בית ספר רשמי או בית ספר מוכר שאינו רשמי, המחזיק ברישיון והכרה כדין, מכיתה א' ועד י"ב. (ובחינוך המיוחד עד גיל 21) והינו בעל סמל מוסד
- ב.** בית הספר עומד בתנאים לקבלת תקצוב ממשרד החינוך.
- ג.** בית הספר פועל לפחות 3 שנים.
- ד.** בית הספר מעסיק בשנת הפרס לפחות 3 מתמחים או מורים חדשים או בית הספר מעסיק לפחות שני מורים השייכים לאחת, או לכמה, מן האוכלוסיות הייחודיות. המורים מן האוכלוסיות הייחודיות מועסקים עד 4 שנות הוראה במערכת החינוך ומועסקים בבית הספר בשנת הפרס. בית הספר מקצה למורים הנקלטים במסגרת התוכניות הייחודיות מסל שעות התקן הבית ספרי.
- ה.** נעשה ניסיון בשלוש השנים האחרונות לשלב בצוות ההוראה בבית הספר מתמחים ומורים חדשים או מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות במסגרת מערך קליטה מסודר.
- ו.** בית הספר עומד בקשרי עבודה פוריים עם אגף החינוך במועצה המקומית או עם מינהל החינוך ברשות המקומית.
- ז.** בית הספר מקיים את הוראות חוזר המנהל הכללי בנושא התמחות וכניסה להוראה: [קישור](#).
- ח.** הבעלות על בית הספר (רשות מקומית או תאגיד שהוא הבעלים) תצרך התחייבות בכתב שאם בית הספר יזכה בפרס כספי, הכספים יועברו לבית הספר, לצורך המטרות המנויות מעלה.
- ט.** כל בית ספר אשר הגיש מועמדות בתשע"ד או בתשע"ו ולא זכה בפרס כספי, יכול להגיש מועמדות בתשע"ח. בית ספר שזכה בפרס הקליטה המיטבית בתשע"ד (בפרס כספי), יוכל להגיש מועמדות בתשע"ח על סמך הצגת דגם קליטה ששוכלל מאז תשע"ד. בית ספר שזכה בפרס כספי בתשע"ו, לא יוכל להגיש מועמדות לפרס בתשע"ח אלא רק במועד הבא בו יוכרז על קול קורא חדש לפרס ככל שיצא כזה.

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

***1 אוכלוסיות ייחודיות:** תוכניות לקליטת מורים מ-3 אוכלוסיות :

א. מורים שהינם עולים חדשים (עד 4 שנים בארץ, בעלי תעודת עולה).

ב. מורים שהינם בני הקהילה האתיופית.

ג. מורים הנקלטים במסגרת התוכנית "מורים ללא גבולות" (מורים עם מוגבלויות).

3. הליכי ההצטרפות

יש להגיש את "ערכת הפרס" באמצעות מערכת מרכבה **עד יום ראשון, ג' באדר תשע"ח, 18 בפברואר 2018.**

3.1 על הבעלות (אם בית הספר הוא רשמי – הרשות המקומית, אם מוכר שאינו רשמי – הבעלות עמותה, רשות מקומית וכו') למלא את "ערכת הפרס" (נספח א'), הכוללת את תיאור העשייה, בליווי אסמכתאות.

יש להגיש את המועמדות במערכת מרכבה על גבי הפורמט המצ"ב (**נספח א'**) כמסמך החובה להגשת מועמדות לקבלת פרס. במקביל – יש לשלוח את ערכת הפרס בקובץ WORD גם אל מרכזת ועדת פרס הקליטה באגף ההתמחות, ד"ר ורדה צימרמן, בכתובת הדואר האלקטרוני:

pras-klita@education.gov.il

4. הליך הבחירה והשיפוט במחוזות

4.1 בכל מחוז תוקם **ועדת פרס קליטה מיטבית** בהרכב הבא:

- א. מפקח רפרנט לנושא התמחות וכניסה להוראה בבתי ספר במחוז - יו"ר
- ב. מפקח כולל, או מפקח מקצועי מהמחוז
- ג. חבר ענף, נציג אגף התמחות וכניסה להוראה במחוז
- ד. מדריכה מחוזית לנושא ההתמחות והכניסה להוראה בבתי הספר במחוז
- ה. נציג אחד או שניים של המוסדות האקדמיים במחוז, נבחר על ידי יו"ר הוועדה
- ו. מדריך/ה ממונה על קליטת מורים עולים חדשים במחוז.
- ז. נציג רשות מקומית מהמחוז.
- ח. מנהל זוכה בפרס הקליטה בתשע"ד או בתשע"ו
- ט. נציג המורים החדשים שנמצא בשנה הראשונה או השנייה לאחר ההתמחות.

4.2 יו"ר הוועדה יקבע את נהלי העבודה בזיקה למסמך "[הנחיות לארגון עבודת ועדת פרס](#)".

4.3 ועדת הפרס המחוזית תקיים הליך של סינון ראשוני, (**נספח ב'**) על פי קריאת החומרים הכתובים ב"ערכות הפרס", שהוגשו ובהתאם למחווון המצ"ב. רק בתי ספר שיקבלו ציון של 20 נקודות לפחות מתוך 30 יעברו לשלב ב' שהוא שלב הביקורים.

4.4 ועדת הפרס המחוזית תבקר בכל בתי הספר שעברו את הציון המינימלי הנדרש, לאחר הליך הסינון הראשוני. במהלך הביקור, הוועדה תמלא את המחווון המצ"ב **כנספח ג'**, בהתאם לאמות המידה הבאות:

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

4.5 אמות המידה להענקת הפרס

4.5.1 תנאים מאפשרי הצלחה: פדגוגית וארגונית

בבית הספר נקלטים המתמחים והמורים החדשים או המורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות בתנאים מאפשרי הצלחה.

מבחינה פדגוגית, בית הספר מקפיד על תנאים מאפשרי הצלחה מבחינת שיבוץ המורים הנקלטים: קליטה בכיתות מות את תחום הכשרתם הוראה של המורים הנקלטים ובכיתות שאינן מאתגרות באופן חריג. בית הספר מקפיד על שיבוץ הולם מבחינת אופי הכיתות ומבחינת פיצול שעות ההוראה. והיה ובית הספר משבץ את הנקלטים למישרות הוראה הכוללות חינוך כיתה או תפקידי מפתח אחרים ייקבע מראש מערך ליווי וחניכה הולם.

בית הספר מקפיד על שילובם של המתמחים, המורים החדשים או המורים מן האוכלוסיות הייחודיות מתוך אקלים של קבלה ואכפתיות ומענה לצרכים השונים של הנקלטים, לרבות מדיניות הדלת הפתוחה, וזאת לצורך השתלבותם והתמדתם בהוראה. בית הספר נותן במה ליוזמות של מתמחים או של מתמחים וחונכים.

מבחינה ארגונית, בית הספר מעורב בקליטת המתמחה ו/או המורה החדש או המורה מן האוכלוסיות הייחודיות, החל משלב השיבוץ להוראה מבחינת: פתיחת תיק מורה מסודר בכוח אדם או בגיזברות בבית הספר תוך סיוע של גורם הממונה על הקליטה בבית הספר.

4.5.2 דגם קליטה בית ספרי

בבית הספר קיים **דגם קליטה בית ספרי**, על פיו הנהלה ובעלי תפקידים מרכזיים הממונים על קליטה (כגון, רכז פדגוגי או אחראי קליטה או, רכז קליטה או, חונך) נוטלים חלק בקליטת המורים החדשים או בקליטת המורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות ובהעצמתם. דגם הקליטה כולל פירוט של דמויות האחראיות על הקליטה, פירוט של פעולות ויוזמות בית ספריות.

4.5.3 תהליכי חונכות וליווי מצד צוות בית הספר

בבית הספר קיימת מסורת של חונכות אישית למתמחים בידי חונכים שעברו הכשרה ייעודית לתפקידם וליווי אישי למורים החדשים בידי מלווים מקצועיים. החונכים והמלווים, המתוגמלים על עבודתם, נבחרים בקפידה לתפקידם ועושים את עבודתם באופן מקצועי. עבור מורים השייכים ל"אוכלוסיות הייחודיות" נבנות תוכניות בית ספריות לליווי ולתמיכה בקליטה.

4.5.4 מקצועיות ושיקופות בתהליכי הערכת המתמחים והמורים החדשים

בית הספר פועל במקצועיות ובשיקופות בכל תהליכי ההערכה למתמחים ולמורים החדשים או למורים מן האוכלוסיות הייחודיות, כולל תהליכי צפייה ומשוב למתמחים – כתיבת הערכות מעצבות לאורך השנה ושותפות בכתיבת הערכות מסכמות בסוף השנה לקראת קבלת רישיון עיסוק בהוראה, למורים החדשים – הערכה לקראת קביעות במערכת ולמורים מן האוכלוסיות הייחודיות- הערכה לקראת רישיון הוראה או לקראת קביעות.

מצורף מחוון (**נספח ג'**) למתן ציונים באמות מידה אלה, בהתאם לסולמות הניקוד המופיעים במחווון.

4.5.5 ועדת הפרס תבחר עד 10 בתי ספר, שקיבלו את הדירוג הגבוה ביותר ע"פ המחווון לצורך קבלת הפרס לאחר סיכום ההערכה הסופית (הערכה מספרית ומילולית) – **נספח ד'**.

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

המסדירות את הקליטה על פי לוח זמנים שנתי מסודר, תוך שימת דגש על ליווי פרטני וקבוצתי.

4.6 כל יושב ראש ועדת פרס מחוזית ישלח אל כתובת הדואר האלקטרוני :

pras-klita@education.gov.il

את שמות בתי הספר שנבחרו, בצירוף המלצות מנומקות על הבחירה בטופס המיועד לכך (נספח ד').

4.7 הניקוד ייעשה על פי ההרכב הבא:

4.7 א. עד 30 נקודות בשלב קריאת ערכות הפרס שיוגשו בכתב (נספח ב')

הניקוד יתייחס לאופן מילוי הוראות חוזר המנכ"ל, לחזון ולתפיסה הבית ספרית ביחס לקליטה מיטבית, לדגם הקליטה המוצג, לתהליכי החניכה והליווי, לתהליכי השקיפות בהערכה ולאסמכתאות/עדויות המתארות את תהליך הקליטה.

4.7 ב. עד 70 נקודות בשלב הביקורים (נספח ג')

הניקוד יתייחס לאמות המידה :

ב-1: עד 60 נקודות לאמות המידה: תנאים מאפשרי הצלחה (ארגונית – פדגוגית), דגם קליטה בית ספרי, מעורבות צוות בית הספר בקליטה, שקיפות בהערכת המתמחים והמורים החדשים ו/או המורים שהינם בני האוכלוסיות הייחודיות.

ב-2: עד 10 נקודות להתרשמות כללית של חברי הוועדה בעת הביקור.

4.8 הפרסים יועברו לבתי הספר באמצעות מערכת "מרכבה", דרך הבעלות / הרשות המקומית.

4.9 תעודות הוקרה יחולקו בטקס חגיגי שיתקיים אי"ה בשנת הלימודים תשע"ט כאירוע ארצי.

5. לוחות זמנים

5.1 בתי הספר ימלאו באמצעות הבעלות / הרשות המקומית את "ערכת הפרס" במערכת מרכבה, על פי הפורמט המפורט לעיל (נספח א') במקביל – יש לשלוח את ערכת הפרס בקובץ WORD גם אל כתובת הדוא"ל: pras-klita@education.gov.il

עד יום ראשון, י"ג בטבת תשע"ח, 31 בדצמבר 2017.

5.2 המפקחים הרפרנטים המחוזיים (יושבי ראש ועדות הפרס המחוזיות) יקימו את ועדות הפרס המחוזיות ויודיעו את שמות החברים למרכזת ועדת פרס הקליטה באגף ההתמחות, ד"ר ורדה צימרמן, בכתובת הדוא"ל: pras-klita@education.gov.il

עד יום רביעי, ט"ו בשבט תשע"ח, 31 בינואר 2018.

5.3 על הוועדה המחוזית לקיים את שלב שיפוט א' של הפרס (בין 18-2-1, יום ה', ט"ז בשבט תשע"ח, ועד 18-2-27, יום ג', י"ב באדר תשע"ח) ולהודיע לאלתר לבתי הספר שעלו לשלב הביקורים (שלב ב) על העברת מכתב התחייבות מטעמם, מן הבעלות, לגבי העברת כספי הפרס ליושב ראש הוועדה המחוזית עד יום הביקור של הוועדה המחוזית בבית הספר (זאת במידה ויבחרו להימנות בין בתי הספר הזוכים).

5.4 ועדת הפרס המחוזית תבקר בבתי הספר שעלו לשלב השיפוט השני עד יום שני, ט"ו באייר תשע"ח, 30 באפריל 2018. לצורך החלטה על בתי הספר הזוכים.

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

5.5 הוועדה המחוזית תעביר את מסקנות השיפוט ושמות בתי הספר הזוכים (**נספח ד'**) בצירוף המלצות מנומקות אל אגף התמחות וכניסה להוראה, לכתובת הדואר האלקטרוני:

pras-klita@education.gov.il

עד יום חמישי, ג' בסיוון תשע"ח, 17 במאי 2018.

5.6 שמות בתי הספר הזוכים יפורסמו באמצעות: מנהלת אגף ההתמחות באתר אגף ההתמחות והכניסה להוראה ובאמצעות מכתב משותף של מנהלת אגף ההתמחות ומנהלת המחוז עד תום שנת הלימודים תשע"ח.

5.7 הטקס להענקת תעודות הצטיינות והוקרה ומועד חלוקת הפרסים יתקיימו אי"ה בתחילת שנת הלימודים תשע"ט.

נספח א'

ערכת פרס הקליטה המיטבית, תשע"ח – למנהל בית הספר

חלק א

פרופיל בית הספר

1. סמל בית הספר :
2. שם בית הספר :
3. מחוז :
4. כתובת :
5. ישוב :
6. שם מפקח :
7. טלפון בית הספר :
8. דואר אלקטרוני :
9. שם המנהל :
10. דואר אלקטרוני של מנהל בית הספר :
11. טלפון נייד של מנהל בית הספר :
12. מספר מורים כולל בבית הספר :
13. מספר התלמידים בבית הספר
14. שם האחראית/או רכז/ת קליטה בית ספרי :
15. מספר המתמחים בבית הספר בתשע"ח :
16. מספר החונכים בבית הספר בתשע"ח :
17. מספר המורים בשנה א' בתשע"ח :
18. מספר המורים המלווים בתשע"ח :
19. מספר המורים השייכים לאוכלוסיות ייחודיות :
20. מספר המורים המלווים את קליטת המורים השייכים לאוכלוסיות מיוחדות :
21. אפיון בית הספר (ישוב, סוג אוכלוסיית תלמידים, אפיון צוות עו"ה בבית הספר, התפיסה החינוכית הכללית של בית הספר, פרויקטים חינוכיים ייחודיים, פרסים במ זכה בית הספר (עד 5 שורות)
22. אני מאמין כללי של בית הספר (עד 5 שורות)

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

23. פרופיל הקולטים והנקלטים

23-א-טבלת חונכים ומתמחים (נא למלא את השדה בצמידים) *

מקבל גמול חונכות* (כן/לא)	שם מורה מתמחה ופרטיו: כתובת מייל ופלפון):	26. שם מורה חונך :
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:
	שם מורה מתמחה:	שם מורה חונך:

* 2.4 אחוז באופק חדש

23-ב-מורים בשנה א' (לאחר ההתמחות) ומלווים (נא למלא את הטבלה בצמידים) *

שם המורה המלווה:	שם המורה חדש ופרטיו: כתובת מייל ופלפון):
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:
שם מורה מלווה:	שם מורה חדש:

מדינת ישראל
 משרד החינוך
 מינהל עובדי הוראה
 אגף א' התמחות וכניסה להוראה

23-ג-מורים עולים חדשים והמורים החונכים או המורים המלוים שלהם
 (נא למלא את הטבלה בצמדים)

שם מורה חונך לעולה חדש שעות תוספתיות	שם מורה עולה חדש ופרשיו: כתובת מייל ופלאפון:	האם המורה מקבל שעות תוספתיות? כן/לא
שם מורה חונך:	שם מורה עולה חדש:	
שם מורה חונך:	שם מורה עולה חדש:	
שם מורה חונך:	שם מורה עולה חדש:	
שם מורה חונך:	שם מורה עולה חדש:	

*במידה וקיימים שמות נוספים ניתן להוסיף מטה.

23-ד- מורים בני הקהילה האתיופית והחונכים או המלוים שלהם
 (נא למלא את הטבלה בצמדים)

שם מורה חונך לעולה חדש שעות תוספתיות	שם מורה עולה חדש ופרשיו: כתובת מייל ופלאפון:	האם המורה מקבל שעות תוספתיות? כן/לא
שם מורה חונך:	שם מורה בן /בת הקהילה האתיופית:	
שם מורה חונך:	שם מורה בן /בת הקהילה האתיופית:	
שם מורה חונך:	שם מורה בן /בת הקהילה האתיופית:	
שם מורה חונך:	שם מורה בן /בת הקהילה האתיופית:	

23-ה- מורים השיכים לאוכלוסיית "ללא גבולות" והחונכים או המלוים שלהם
 (נא למלא את הטבלה בצמדים)

שם מורה חונך או מלווה	שם מורה מתוכנית "ללא גבולות", כתובת מייל ופלאפון:	האם המורה מקבל שעות תוספתיות? כן/לא
שם מורה חונך:	שם מורה מתוכנית "ללא גבולות":	
שם מורה חונך:	שם מורה מתוכנית "ללא גבולות":	
שם מורה חונך:	שם מורה מתוכנית "ללא גבולות":	
שם מורה חונך:	שם מורה מתוכנית "ללא גבולות":	

24. תפיסה חינוכית בזיקה לקליטה מיטבית

תיאור התפיסה החינוכית של בית הספר בנושא קליטה מיטבית של מתמחים ו/או מורים חדשים או בנושא קליטה של מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות (עד 150 מילים) .

25. דגם קליטה

תיאור דגם הקליטה של המתמחים/המורים החדשים ובני האוכלוסיות הייחודיות.

תיאור דגם הקליטה בבית הספר : פירוט בעלי התפקידים הממונים על קליטה , תיאור פעולות ושגרות בקליטה על פני רצף שנתי , תיאור יוזמות ייחודיות של הקולטים ושל הנקלטים, תיאור סיפורי הצלחה בקליטה וכיוצא בזאת. רצוי לשרטט באופן גרפי את דגם הקליטה המלווה בטקסט הסבר . (הטקסט להלן יכול כ 200 מילים).

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

26. עדויות

אסמכתאות / עדויות המתארות את תהליך הקליטה של מתמחים ושל מורים חדשים או של מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות למשל:

- א- תיעוד משוב מפי המורים המתמחים או המורים החדשים או המורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות לגבי תהליך הקליטה והליווי בבית הספר.
- ב- תיאור העשייה והמשוב של המורים החונכים ו/ או של המורים המלווים.
- ג- משוב המשתתפים ב סדנאות קליטה בבית הספר.
- ד- עדויות של מבקרים מן החוץ העוסקים בהשבחת הקליטה בבית הספר וכו' (עד 400 מילים)

לבירורים ניתן לפנות אל מרכזת וועדת הפרס באגף התמחות וכניסה להוראה :
ד"ר ורדה צימרמן, דואר אלקטרוני : pras-klita@education.gov.il
בירורים טלפוניים באגף התמחות בטלפון 02-5603420

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

נספח ב
פרס הקליטה המיטבית-תשע"ח
מחווון הערכה לוועדת הפרס המחוזית
עמידה בתנאי הסף וניקוד "ערכת הפרס"

הנחיות לחברי ועדת הפרס המחוזית :
המחווון להלן נועד לשמש את ועדת הפרס המחוזית בהתכנסותה הראשונה לצורך הערכת ערכות הפרס שהתקבלו מבתי הספר שהציגו מועמדות ולצורך הסינון הראשוני של בתי ספר שהציגו מועמדות ואשר אינם עומדים בתנאי הסף הנדרשים לצורך המשך השתתפותם בתהליך השיפוט של ועדת הפרס. תנאי הסף הנדרשים להצגת מועמדות בית ספר הוגדרו בקול הקורא, תשע"ח.

פרטי בית הספר :

מחוז: _____
שם בית הספר: _____
סמל מוסד: _____
שם המנהל/ת: _____

חלק ראשון : תנאי סף להגשת מועמדות לקבלת פרס הקליטה המיטבית
בחלק זה, תנאי סף-1, על הועדה לבחון כי בית הספר שהציג מועמדות, עומד בכל תנאי הסף שבקול הקורא. על תנאי הסף אין ניקוד אך חובה לבדוק שהם קיימים. רק מי שקיבל בכל הסעיפים תשובה חיובית יוכל להמשיך הלאה.

תנאי סף-1	כן	לא
1. בית הספר הינו בית ספר רשמי או בית ספר מוכר שאינו רשמי, המחזיק ברישיון והכרה כדין.		
2. בית הספר עומד בתנאים לקבלת תקצוב ממשרד החינוך.		
3. בית הספר מעסיק לפחות 3 מתמחים או מורים חדשים בשנת הפרס 4. או, בית הספר מעסיק לפחות 2 מורים השיכים לאוכלוסיות המיוחדות: מורים שהינם עולים חדשים ו/או מורים שהינם בני הקהילה האתיופית ו/או מורים השיכים לתוכנית "ללא גבולות".		
5. בבית הספר השתלבו בשנים האחרונות לפחות 3 תמחים ומורים חדשים או מורים עולים חדשים בצוות ההוראה.		
6. לכל מתמחה ו/או מורה חדש יש חונך או מלווה.		
7. בית הספר המציג מועמדות צרף התחייבות בכתב מהבעלות (רשות מקומית או תאגיד שהוא הבעלים) שאם בית הספר יזכה בתעודת הצטיינות ובפרס כספי, הכספים יועברו לבית הספר, לצורך המטרות המנויות בקול הקורא.	רק אם יעלה לשלב הביקורים – יידרש להשיג התחייבות מהבעלות	
8. בית הספר לא זכה בפרס קליטה מיטבית בתשע"ד או בתשע"ז.		

מדינת ישראל

משרד החינוך

מינהל עובדי הוראה

אגף א' התמחות וכניסה להוראה

רק מי שקיבל תשובה חיובית בכל הסעיפים יוכל להמשיך הלאה.

חלק שני : בדיקת 'ערכת הפרס' – סינון ראשוני

הנחיות לחברי וועדת הפרס המחוזית: כשבית הספר נמצא כעומד בתנאי הסף שפורטו בחלק הראשון, בחלק זה, על הועדה ל העריך את איכות "ערכת הפרס למנהל" ביחס למרכיבים המפורטים להלן:

5 4 3 2 1	ערכת הפרס
	1. בערכת הפרס משתקפות הוראות חוזר מנכ"ל תשעה 4/ג) ביחס לשילוב מתמחים ועובדי הוראה חדשים, והן מתקיימות במילואן.
	2. בערכת הפרס מוצג החזון הבית ספרי ביחס לקליטת מתמחים ומורים חדשים.
	3. בערכת הפרס מוצג החזון הבית ספרי ביחס לקליטת מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות.
	4. בערכת הפרס מוצג דגם הקליטה הבית ספרי של מתמחים ומורים חדשים.
	5. בערכת הפרס מוצג דגם הקליטה הבית ספרי של מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות.
	6. בערכת הפרס מוצגות אסמכתאות / עדויות המתארות את תהליך הקליטה של המתמחים ו/או המורים החדשים /או מורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות.

רק מי שקיבל לפחות 20 נקודות יוכל להמשיך הלאה.

סה"כ הנקודות מתוך 30 :

הערות והמלצות הועדה בעקבות בדיקת ערכת המנהל והערכתה :

<p>חתימת היו"ר:</p> <p>_____</p>	<p>החלטת הועדה : בית הספר : ראוי / אינו ראוי לעבור לשלב השיפוט הבא. (נא להקיף).</p>
----------------------------------	--

רק מי שקיבל לפחות 20 נקודות יוכל להמשיך הלאה.

נספח ג'

ועדת פרס הקליטה המיטבית לבתי הספר, תשע"ח
מחווון הערכה לחברי וועדת הפרס המחוזית- שלב הביקורים
הערכת הביקור בבית הספר על פי "אמות המידה"

שם חבר הועדה: _____ שם בית הספר _____
תאריך השיפוט: _____

4.4 אמות המידה להענקת פרס הקליטה המיטבית מתוך 'קול קורא', חשון, תשע"ח

4.4.1 תנאים מאפשרי הצלחה: פדגוגית וארגונית

בבית הספר נקלטים המתמחים והמורים החדשים או המורים השייכים לאוכלוסיות הייחודיות בתנאים מאפשרי הצלחה.

מבחינה פדגוגית, בית הספר מקפיד על תנאים מאפשרי הצלחה מבחינת שיבוץ המורים הנקלטים: קליטה בכיתות מות את תחום הכשרתם הוראה של המורים הנקלטים ובכיתות שאינן מאתגרות באופן חריג. בית הספר מקפיד על שיבוץ הולם מבחינת אופי הכיתות ומבחינת פיצול שעות ההוראה. והיה ובית הספר משבץ את הנקלטים למישרות הוראה הכוללות חינוך כיתה או תפקידי מפתח אחרים ייקבע מראש מערך ליווי וחניכה הולם.

בית הספר מקפיד על שילובם של המתמחים, המורים החדשים או המורים מן האוכלוסיות הייחודיות מתוך אקלים של קבלה ואכפתיות ומענה לצרכים השונים של הנקלטים, לרבות מדיניות הדלת הפתוחה, וזאת לצורך השתלבותם והתמדתם בהוראה. בית הספר נותן במה ליוזמות של מתמחים או של מתמחים וחונכים.

מבחינה ארגונית, בית הספר מעורב בקליטת המתמחה ו/או המורה החדש או המורה מן האוכלוסיות הייחודיות, החל, החל משלב השיבוץ להוראה מבחינת: פתיחת תיק מורה מסודר בכוח אדם או בגזברות בבית הספר תוך סיוע של גורם הממונה על הקליטה בבית הספר.

4.4.2 דגם קליטה בית ספרי

בבית הספר קיים **דגם קליטה בית ספרי**, על פיו ההנהלה ובעלי תפקידים מרכזיים הממונים על הקליטה (כגון, רכז פדגוגי או אחראי קליטה או, או רכז קליטה או, חונך) נוטלים חלק בקליטת המורים החדשים ובהעצמתם. דגם הקליטה כולל פירוט של דמויות האחראיות על הקליטה, פירוט של פעולות, שגרות ויוזמות בית ספריות המסדירות את הקליטה על פי לוח שנת מסודר, תוך שימת דגש על ליווי פרטני (כולל גיבוי והכוונה במקרים של אירועים מאתגרים עם הורים או עם תלמידים) או ליווי במסגרת קבוצה

4.4.3 תהליכי חונכות וליווי מצד צוות בית הספר

בבית הספר קיימת מסורת של חונכות אישית למתמחים בידי חונכים שעברו הכשרה ייעודית. לתפקידם וליווי אישי למורים החדשים בידי מלווים מקצועיים. החונכים והמלווים, המתוגמלים על עבודתם, נבחרים בקפידה לתפקידם ועושים את עבודתם באופן מקצועי. עבור מורים שהינם מן ה"אוכלוסיות הייחודיות" נבנות תוכניות בית ספריות לליווי ולתמיכה בקליטה.

4.4.4 מקצועיות ושקיפות בתהליכי הערכת המתמחים והמורים החדשים

בית הספר פועל במקצועיות ובשקיפות בכל תהליכי ההערכה למתמחים ולמורים החדשים או למורים מן האוכלוסיות הייחודיות, כולל תהליכי צפייה ומשוב למתמחים – כתיבת הערכות מעצבות לאורך השנה ושותפות בכתיבת הערכות מסכמות בסוף השנה לקראת קבלת רישיון עיסוק בהוראה, למורים החדשים – הערכה לקראת קביעות במערכת ולמורים מן האוכלוסיות הייחודיות- הערכה לקראת קביעות.

מדינת ישראל

משרד החינוך

מינהל עובדי הוראה

אגף א' התמחות וכניסה להוראה

(כגון: סדנת תמיכה בית ספרית או יישום דגם החממה או דגם הדומה לו).

חלק א - 1

סעיף 1: תנאי העסקה המאפשרים הצלחה

4.1

12 11	10 9 8 7 6	5 4 3 2 1	תנאי העסקה המאפשרים הצלחה ארגונית - פדגוגית
		15 14 13	
רמה טובה מאד	רמה טובה	רמת בסיס	

סעיף 2: דגם קליטה בית ספרי:

4.2

12 11	10 9 8 7 6	5 4 3 2 1	דגם קליטה בית ספרי
		15 14 13	
רמה טובה מאד	רמה טובה	רמת בסיס	

סעיף 3: תהליכי חונכות וליווי- קליטה מיטבית בידי צוות המורים

4.3

12 11	10 9 8 7 6	5 4 3 2 1	חונכות וליווי
		15 14 13	
רמה טובה מאד	רמה טובה	רמת בסיס	

סעיף 4: מקצועיות ושקיפות בהערכת המתמחים והמורים החדשים

4.4

12 11	10 9 8 7 6	5 4 3 2 1	מקצועיות ושקיפות בהערכת המתמחים והמורים החדשים
		15 14 13	
רמה טובה מאד	רמה טובה	רמת בסיס	

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

חלק ב

התרשמות כללית של חבר הוועדה מתרבות הקליטה בבית הספר (עד 10 נקודות).
פרט / י את התרשמותך הכללית מתרבות הקליטה הבית ספרית בשלב הביקור בבית הספר.

מספר הנקודות לחלק ב'

סיכום נקודות:

מספר הנקודות המצטבר לחלק א' (מתוך 60)

_____ (

מספר הנקודות המצטבר לחלק ב' (מתוך 10)

_____ (

הערות חבר הוועדה בתום הביקור בבית הספר	סיכום מניין הנקודות : חלק א' _____ (עד 60 נקודות) חלק ב' _____ (עד 10 נקודות) (נקודות) סך כל הנקודות _____

שם חבר הוועדה: _____ חתימת חבר הוועדה _____

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

נספח ד'

ועדת פרס הקליטה המיטבית לבתי הספר, תשע"ח
מחווון הערכה לחברי וועדת הפרס המחוזית
ארגון עבודת ועדת הפרס – שיפוט

סיכום מסקנות הועדה המחוזית בדבר מועמדות בית הספר
למילוי על ידי יושב ראש הועדה

מחוז: _____
יושב הראש: _____

פרטי בית הספר:

שם בית הספר: _____
סמל מוסד: _____
פרטי הבנק: _____
שם המנהל/ת: _____

סיכום הנקודות

מספר הנקודות* בשלב בדיקת 'ערכות הפרס' (נספח ב') (מתוך 30)

מספר הנקודות* בשלב הביקורים (נספח ג') (מתוך 70)

סה"כ הנקודות הנצברות (מתוך 100)

*ממוצע של ניקוד חברי הוועדה

חתימת יו"ר הועדה: _____	המלצת הועדה בדבר מועמדות בית הספר לפרס הקליטה : (נא להקיף את א' או ב') א - בית הספר נמצא ראוי לקבלת פרס הקליטה המחוזית ב - בית הספר נמצא בלתי ראוי לקבלת פרס הקליטה המיטבית.
--------------------------------	---

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף א' התמחות וכניסה להוראה

חלק שני

סיכום מסקנות הועדה המחוזית בדבר בית הספר הזוכה
למילוי על ידי יושב ראש הועדה

הטופס יישלח לכתובת: pras-klita@education.gov.il

מחוז: _____
יושב הראש: _____

פרטי בית הספר:

שם בית הספר: _____
סמל מוסד: _____
פרטי הבנק: _____
שם המנהל/ת: _____

חלק א'

מספר הנקודות* בשלב בדיקת 'ערכות הפרס' (נספח ב') (מתוך 30)

מספר הנקודות* בשלב הביקורים (נספח ג') (מתוך 70)

סה"כ הנקודות הנצברות (מתוך 100)

*ממוצע של ניקוד חברי הועדה

חלק ב'

נימוקי הבחירה בבית הספר לפרס הקליטה המיטבית (הערות, סיכום והמלצות הועדה):

<p>חתימת יו"ר הועדה:</p> <p>_____</p>	<p>המלצת הועדה בדבר מועמדות בית הספר לפרס הקליטה :</p> <p>בית הספר נמצא ראוי לקבלת פרס הקליטה המחוזית על סמך הניקוד המפורט (בחלק א' לעיל) ועל סמך נימוקי הבחירה (בחלק ב' לעיל).</p>
---------------------------------------	---